

Số: 102/BC-SYT

Cà Mau, ngày 02 tháng 4 năm 2018

BÁO CÁO
Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân
trong ngành Y tế năm 2016 - 2017

Thực hiện Thông báo số 18/TB-ĐGS ngày 18/9/2017 của Đoàn Giám sát Hội đồng nhân dân tỉnh Cà Mau về giám sát công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn tỉnh Cà Mau. Sở Y tế xin báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo trong ngành Y tế năm 2016 - 2017 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Cà Mau là tỉnh cuối cùng của cực Nam Tổ quốc, là một trong 13 tỉnh thuộc vùng Đồng bằng sông Cửu Long, có diện tích là 5.331,64km², xếp vị trí thứ 3, bằng 13,15% diện tích Đồng bằng sông Cửu Long, bằng 1,61% diện tích cả nước.

Hiện nay, hệ thống tổ chức ngành Y tế gồm 137 đơn vị, bao gồm Sở Y tế, 10 trung tâm tuyến tỉnh, 11 bệnh viện, 4 trung tâm y tế có giường bệnh và 5 trung tâm y tế không có giường bệnh, 5 trung tâm dân số kế hoạch hóa gia đình huyện, thành phố, 7 phòng khám đa khoa khu vực, 94 trạm y tế xã, phường, thị trấn và trên 1.500 phòng khám chuyên khoa, nhà thuốc, quầy thuốc, đại lý thuốc tư nhân.

1. Khái quát chung

- Đánh giá chung về tình hình, đặc điểm, những thuận lợi, khó khăn liên quan đến công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân (nói chung) tại địa phương, đơn vị

Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo luôn được sự quan tâm của Lãnh đạo Sở Y tế, các đơn vị trực thuộc và nhờ có hướng dẫn rõ ràng, đầy đủ (Luật, Nghị định, Thông tư...) và kịp thời (các cơ quan cấp trên) nên hầu hết khiếu nại, tố cáo đều được giải quyết dứt điểm kịp thời đúng thời gian theo quy định.

Tuy nhiên, do một số đơn khiếu nại có tính phức tạp liên quan đến nhiều ngành cần phải có phối hợp, thời gian xác minh nên một số khiếu nại phải gia hạn thời gian giải quyết mới ban hành được quyết định giải quyết khiếu nại.

- Tình hình khiếu nại, tố cáo và các yếu tố tác động đến khiếu nại, tố cáo; công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo tại địa phương, đơn vị trong thời gian qua và hiện nay

Trong niên độ báo cáo, trong ngành Y tế thường ít có khiếu nại, tố cáo; chỉ có các kiến nghị, phản ánh liên quan đến tinh thần, thái độ phục vụ của nhân viên y tế tại các Bệnh viện, Trung tâm Y tế có giường bệnh, Trạm Y tế xã phường thị trấn.

Nguyên nhân dẫn đến khiếu nại chủ yếu do ở một số đơn vị thực hiện không hoặc chưa đúng trình tự, thủ tục xử lý kỷ luật viên chức, quá trình xử lý còn nặng về tính chủ quan, chưa xác minh và chứng minh đầy đủ lỗi của người vi phạm; cắt giảm chế độ của viên chức (cắt giảm chế độ độc hại, phụ cấp...); tinh giản biên chế ở một số đơn vị trực thuộc không bám vào Đề án vị trí việc làm, ...

Các tố cáo trong niên độ giám sát chủ yếu là mạo danh, nặc danh nên khi phân loại không đủ điều kiện thụ lý giải quyết.

- Tổng số lượng đơn khiếu nại, tố cáo mà cơ quan, đơn vị đã tiếp nhận, thụ lý (trong kỳ báo cáo và của từng năm; tăng, giảm so với cùng kỳ của năm trước đó); tổng số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết. Liệt kê các lĩnh vực thường có nhiều đơn khiếu nại, tố cáo được cơ quan, đơn vị tiếp nhận, thụ lý

Năm	Kết quả tiếp nhận			Tổng cộng	Kết quả xử lý							Tăng, giảm so với cùng kỳ
	Yêu cầu phản ánh kiến nghị	Khiếu nại	Tố cáo		Đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết				Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết			
					Chuyển đi	Trả lại hoặc trả lời	Hướng dẫn	Được giao nhiệm vụ, thẩm tra, xác minh, báo cáo	Yêu cầu, phản ánh, kiến nghị	Khiếu nại	Tố cáo	
2016	17	2	1	20	11	0	0	3	8	1	0	Tăng
2017	29	7	1	37	20	0	4	8	6	4	1	Tăng
Cộng	46	9	2	57	31	0	4	11	14	5	1	

Lĩnh vực thường bị khiếu nại nhiều nhất liên quan đến việc xem xét, xử lý kỷ luật viên chức ở một số đơn vị, việc thực hiện chế độ phụ cấp như: Phụ cấp độc hại ở các khoa như: Xét nghiệm...

- Nội dung, lĩnh vực thường xảy ra khiếu nại, tố cáo đông người và những vụ việc phức tạp, bức xúc, tồn đọng đã và đang được cơ quan, đơn vị tiếp nhận, thụ lý từ ngày 01/01/2016 đến ngày 31/12/2017

Trong niên độ báo cáo, không có khiếu nại, tố cáo đông người và những vụ việc phức tạp, bức xúc, tồn đọng.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Việc triển khai, quán triệt Luật Khiếu nại; Luật Tố cáo; Luật tiếp công dân và các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định, hướng dẫn liên quan đến công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo tại địa phương, đơn vị.

Hàng năm, Sở Y tế đều có xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

Nội dung, hình thức, địa điểm, thời gian, đối tượng được tuyên truyền và đánh giá hiệu quả mức độ phù hợp với đặc thù của tổ chức và hoạt động của từng đơn vị; chất lượng, kết quả đạt được qua việc tuyên truyền.

+ Nội dung: Triển khai các văn bản vi phạm pháp luật: Luật Tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo...

+ Hình thức tuyên truyền: Triển khai trực tiếp và chuyển văn bản qua địa chỉ email của lãnh đạo đơn vị trong ngành Y tế.

+ Địa điểm (triển khai trực tiếp): Tại Sở Y tế Cà Mau.

+ Thời gian: Vào các ngày họp báo tháng, quý, năm.

+ Đối tượng được tuyên truyền: Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc trong ngành Y tế.

+ Hiệu quả mức độ phù hợp với đặc thù của tổ chức và hoạt động của từng đơn vị; chất lượng, kết quả đạt được qua việc tuyên truyền: Qua công tác tuyên truyền, triển khai các văn bản đã làm tăng nhận thức, trách nhiệm của lãnh đạo các đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng.

+ Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Tiếp Công dân: 01 buổi/55 lượt người.

+ Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Khiếu nại, Tố cáo: 03 buổi/160 lượt người.

+ Tổ chức tuyên truyền, phổ biến lồng ghép: 00 buổi/00 lượt người.

+ Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ, tọa đàm, tập huấn: 00 buổi/00 người.

+ Hình thức khác: 00.

- Việc ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn, thư của công dân tại địa phương, đơn vị. Đề nghị có số liệu, liệt kê, phân tích và nhận xét, đánh giá cụ thể về các mặt ưu điểm, hạn chế, bất cập, khó khăn, vướng mắc.

- Về tổ chức, bộ máy và việc bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn, thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại cơ quan, đơn vị. Việc tổ chức tiếp nhận, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; trách nhiệm của Chủ tịch UBND, của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc tiếp công dân và trong việc giải quyết đơn, thư của công dân.

+ Việc tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thực hiện tại Phòng Thanh tra Sở Y tế. Tổng số cán bộ làm công tác tiếp công dân: 03 cán bộ thanh tra, Lãnh đạo sở (03) và các phòng chức năng khi cần. Thanh tra Sở sắp lịch thường xuyên từ thứ hai đến thứ sáu. Lãnh đạo Sở tiếp công dân định kỳ vào thứ hai hàng tuần và khi đột xuất.

Sau khi tiếp công dân, các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh sẽ được xử lý, phân loại. Nếu khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan chức năng thì Sở Y tế sẽ hướng dẫn công dân gửi

đúng nơi có thẩm quyền giải quyết (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trực tiếp) hoặc làm phiếu chuyển gửi đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh qua bưu điện).

Các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của Giám đốc Sở thì Thanh tra Sở tham mưu đề xuất thụ lý giải quyết. Trên cơ sở đề xuất của Thanh tra, Giám đốc Sở ban hành quyết định thụ lý đơn và thành lập Tổ xác minh nội dung đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và giải quyết theo trình tự, thủ tục quy định.

- Các điều kiện (*về cơ sở vật chất, nhân lực, tài chính, chế độ chính sách...*) đảm bảo cho công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân. Đề nghị có số liệu, liệt kê, phân tích và nhận xét, đánh giá cụ thể về các mặt ưu điểm, hạn chế, bất cập, khó khăn, vướng mắc.

+ Bố trí trụ sở tiếp công dân: 40m²; có đầy đủ trang thiết bị nội thất: Máy tính, bàn làm việc...

+ Có nội quy, quy chế và mở sổ sách theo dõi.

+ Biên chế: 03 công chức thanh tra làm công tác tiếp dân.

+ Chất lượng cán bộ tiếp công dân: Có trình độ từ đại học chuyên ngành trở lên; trong đó có 02 thanh tra viên và 01 chuyên viên.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân (báo cáo cụ thể các công việc đã chỉ đạo thực hiện, về cách thức thực hiện, cách làm mới... tại địa phương, đơn vị mình đề minh họa). Đề nghị có phân tích, nhận xét đánh giá cụ thể về các mặt ưu điểm, hạn chế và những khó khăn, bất cập, vướng mắc

Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân luôn được Lãnh đạo Sở Y tế quan tâm chỉ đạo giải quyết, nhất là quy trình giải quyết, thời gian giải quyết, công tác đối thoại khi giải quyết khiếu nại... Từ đó, các đơn khiếu nại, tố cáo của công dân đều được giải quyết đúng quy trình, đảm bảo thời gian theo quy định.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả tiếp nhận, xử lý đơn (*kèm theo phụ lục 1*)

1.1. Kết quả tiếp nhận, phân loại đơn (*trong kỳ báo cáo*)

- Tổng số đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận

+ Tổng số đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận năm 2015: 04 đơn;

+ Tổng số đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận năm 2016: 17 đơn (so với năm 2015 tăng 13 đơn: tăng 425%).

+ Tổng số đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận năm 2017: 29 đơn, so với năm 2016 tăng 12 đơn: Tăng 41,4%.

- Số đơn khiếu nại được tiếp nhận

- + Số đơn khiếu nại được tiếp nhận năm 2015: 02 đơn;
- + Số đơn khiếu nại được tiếp nhận năm 2016: 02 đơn, so với năm 2015 không tăng, không giảm;
- + Số đơn khiếu nại được tiếp nhận năm 2017: 06 đơn, so với năm 2016 tăng 04 đơn: 300%.
- Số đơn tố cáo được tiếp nhận
 - + Số đơn tố cáo được tiếp nhận năm 2015: 00;
 - + Số đơn tố cáo được tiếp nhận năm 2016: 00, không tăng, không giảm so với năm 2015;
 - Số đơn tố cáo được tiếp nhận năm 2017: 00, không tăng, không giảm so với năm 2016.

1.2. Kết quả xử lý đơn

Tổng số đơn đã xử lý 54 đơn. Trong đó:

- Số vụ việc không thuộc thẩm quyền giải quyết: 35 đơn.
- Số vụ việc không thuộc thẩm quyền giải quyết, nhưng được cấp có thẩm quyền giao nhiệm vụ tổ chức thẩm tra, xác minh, báo cáo: 00.
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền giải quyết của thủ trưởng cơ quan, đơn vị:
 - + Số đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị: 15;
 - + Số đơn khiếu nại: 04;
 - + Số đơn tố cáo: 00.

Qua công tác tiếp nhận, xử lý, phân loại đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đã giúp phân định rõ ràng chức năng giải quyết đơn thư của công dân ở từng đơn vị. Từ đó giúp cho Sở Y tế dễ dàng trong việc kiểm tra theo dõi quá trình giải quyết đơn thư và có hỗ trợ, chỉ đạo kịp thời. Tránh tình trạng đơn thư tồn đọng.

Khó khăn nhất hiện nay là việc người dân thường viết nhiều nội dung trong một đơn như: Vừa khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Do đó khó khăn trong việc xử lý, phân loại cũng như hướng dẫn người dân viết lại đơn cho đúng quy định.

2. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

2.1. Kết quả giải quyết khiếu nại (kèm theo phụ lục 2.1)

- Số vụ việc đã được giải quyết: 4/4 (tỷ lệ 100%). Trong đó, giải quyết đúng hạn (100%), giải quyết quá hạn (0%), giải quyết đúng (100%), giải quyết sai (0%).
- Số vụ việc đang xem xét giải quyết: 00/4 (tỷ lệ 00%).
- Số vụ việc chưa giải quyết: 00/4 (tỷ lệ 00%).

- Số vụ việc phức tạp, bức xúc, tồn đọng kéo dài đến ngày 31/12/2017 tại địa phương, đơn vị: 00.

- Đánh giá cụ thể về mặt làm được, chưa làm được trong việc giải quyết khiếu nại thuộc thẩm quyền; về bảo đảm trình tự, thủ tục trong quá trình tiếp nhận, thụ lý và giải quyết. phân tích làm rõ những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân.

Nhìn chung, các đơn thư khiếu nại đều được giải quyết đảm bảo đúng quy trình, trình tự thủ tục và thời gian quy định. Kết quả giải quyết đơn không có trường hợp nào khiếu nại tiếp hoặc khởi kiện vụ án ra tòa hành chính. Qua giải quyết đã mang lại quyền và lợi ích của người lao động như: Giải quyết cho 02 viên chức từ hình thức buộc thôi việc còn lại là Cảnh cáo; một viên chức bị cắt các chế độ độc hại đã được hưởng lại chế độ và một viên chức sau khi giải quyết đã yêu cầu đơn vị làm lại trình tự, thủ tục xem xét hình thức kỷ luật.

2.2. Kết quả giải quyết tố cáo (kèm theo phụ lục 2.2)

- Số vụ việc đã được giải quyết: 00.

- Số vụ việc đang xem xét giải quyết: 00.

- Số vụ việc phức tạp, bức xúc, tồn đọng kéo dài đến ngày 31/12/2017 tại địa phương, đơn vị: 00.

3. Việc ban hành, triển khai và thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo (kèm theo phụ lục 3)

- Sở Y tế đã ban hành 04 Quyết định giải quyết khiếu nại; không ban hành kết luận giải quyết tố cáo do đơn không đủ điều kiện thụ lý (*phụ lục kèm theo*).

- Kết quả thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại: Số quyết định giải quyết khiếu nại đã được thực hiện xong: 4/4 Quyết định (đạt 100%).

- Đánh giá cụ thể về mặt làm được, chưa làm được; phân tích làm rõ những khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân

Các quyết định giải quyết khiếu nại đều đúng thẩm quyền và trình tự thủ tục nên được người khiếu nại, người bị khiếu nại chấp hành thực hiện.

4. Về việc được Chủ tịch UBND tỉnh giải quyết đúng thẩm quyền, đã chấm dứt việc giải quyết nhưng vẫn khiếu nại, tố cáo

- Tổng số vụ việc được Chủ tịch UBND tỉnh giải quyết đúng thẩm quyền, đã chấm dứt việc giải quyết nhưng vẫn còn khiếu nại, tố cáo, thống kê đến ngày 31/12/2017: Không.

- Số vụ việc phát sinh mới đến ngày báo cáo (cuối quý I/2018): Không.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Việc chấp hành quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo

- Việc áp dụng các quy định của pháp luật để giải quyết khiếu nại, tố cáo nhất là quy định về thời hiệu, thời hạn trong tiếp nhận, thụ lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Trong quá trình giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, Sở Y tế luôn bám theo hướng dẫn của Luật, Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Thanh tra Chính phủ và luôn tuân thủ về quy trình, quy định và thời gian giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.

- Về việc bảo đảm tính công khai, minh bạch trong công tác thẩm tra, xác minh các vụ việc khiếu nại, tố cáo: Đảm bảo tính công khai, minh bạch.

- Về thực hiện đối thoại với công dân khi giải quyết khiếu nại

Sau khi có kết quả xác minh, nếu có những vấn đề còn khác nhau giữa kết quả xác minh và nội dung khiếu nại, Sở Y tế luôn thực hiện tốt công tác đối thoại nhằm đảm bảo tính thống nhất giữa kết quả xác minh và khiếu nại. Đồng thời lắng nghe ý kiến của người khiếu nại đối với kết quả xác minh nhằm thể hiện tính dân chủ trong công tác đối thoại.

- Việc thực hiện quy định, quy trình về ban hành, triển khai và tổ chức thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo: Đảm bảo theo quy định của Luật Khiếu nại.

- Việc lập hồ sơ giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo: Việc lập hồ sơ giải quyết khiếu nại được thực hiện đúng như hướng dẫn tại khoản 3, Điều 23 Thông tư số 07/2013/TT-TTCT ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính.

- Về xử lý đối với tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo không đúng với nội dung, bản chất của vụ việc và xử lý những trường hợp tố cáo không đúng sự thật: Không.

2. Về những ưu điểm, hạn chế, bất cập và nguyên nhân

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp Ủy Đảng và chính quyền; công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật; sự phối hợp của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trong việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân

Luôn được sự quan tâm chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh trong tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, cán bộ tham mưu giúp việc có chuyên môn và ngày càng hoàn thiện kỹ năng trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh.

- Những khó khăn, vướng mắc; những tồn tại, hạn chế trong quá trình giải quyết các khiếu nại, tố cáo tại địa phương, đơn vị.

Một số đơn thư khiếu nại, tố cáo đôi khi giải quyết chưa kịp thời, dứt điểm, việc xử lý công chức, viên chức vi phạm sau giải quyết đơn đôi khi còn chậm so với yêu cầu.

- Nguyên nhân (khách quan, chủ quan) của những khó khăn, vướng mắc và tồn tại, hạn chế.

+ Do trình độ dân trí ngày một cao và các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo ngày càng cụ thể và hệ thống tiếp công dân được tổ chức ở nhiều cấp,

nhiều ngành nên thuận tiện cho người dân trong việc thể hiện quyền khiếu nại, tố cáo của mình từ đó lượng đơn khiếu nại, tố cáo năm sau cao hơn năm trước;

+ Sở Y tế có 03 công chức làm công tác thanh tra, nhưng phải giải quyết nhiều công việc từ đó việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân đôi khi chưa kịp thời;

+ Trình độ chuyên môn của công chức làm công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân chưa đáp ứng với nhu cầu thực tế của công việc.

- Những biện pháp khắc phục những khó khăn, vướng mắc và tồn tại, hạn chế

+ Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị trực thuộc trong ngành Y tế cần quan tâm trong công tác tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân;

+ Tăng cường công tác đào tạo trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phù hợp với tình hình mới.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Thanh tra Chính phủ cần có hướng dẫn thống nhất hướng thời gian giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo như: Thời hạn giải quyết là 30 ngày thì cần quy định rõ ngày làm việc hay tất cả các ngày (kể cả ngày lễ, thứ bảy, chủ nhật) vì hiện nay còn chưa thống nhất thời gian này, do đó gặp khó khăn trong khi thực hiện.

Trên đây là kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong ngành Y tế Cà Mau năm 2016 - 2017, Sở Y tế xin báo cáo Đoàn Giám sát Hội đồng nhân dân tỉnh. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Lưu VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Trung Nhân

UBND TỈNH CÀ MAU



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾT QUẢ TIẾP NHẬN, XỬ LÝ ĐƠN

Năm	Kết quả tiếp nhận			Tổng cộng	Kết quả xử lý							Ghi chú
	Yêu cầu phản ánh kiến nghị	Khiếu nại	Tố cáo		Đơn không thuộc thẩm quyền giải quyết			Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết				
					Chuyển đi	Trả lại hoặc trả lời	Hướng dẫn	Được giao nhiệm vụ, thẩm tra, xác minh, báo cáo	Yêu cầu, phản ánh, kiến nghị	Khiếu nại	Tố cáo	
2016	17	2	0	19	11	0	0	0	7	1	0	
2017	29	6	0	35	20	0	4	0	8	3	0	
Cộng	46	8	0	54	31	0	4	0	15	4	0	0



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**KẾT QUẢ BAN HÀNH, THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH
GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, KẾT LUẬN NỘI DUNG TỔ CÁO**

Năm	Kết quả ban hành		Kết quả thực hiện				Ghi chú
	Quyết định giải quyết khiếu nại	Kết luận tổ cáo	Quyết định giải quyết khiếu nại		Kết luận tổ cáo		
			Đã thực hiện xong	Chưa thực hiện xong	Đã thực hiện xong	Chưa thực hiện xong	
2016	1	0	1	0	0	0	
1	650/QĐ-SYT ngày 22/9/2016 (ông Mạc)	0		0	0	0	
2017	3	0	3	0	0	0	
1	QĐ số 314/QĐ-SYT ngày 23/5/2017 (ông Đình)	0	1	0	0	0	
2	QĐ số 569/QĐ-SYT ngày 25/7/2017 (Thương)	0	1	0	0	0	
3	QĐ số 948/QĐ-SYT ngày 08/12/2017 (Thu Ba)	0	1				
Cộng	4	0	4	0	0	0	

